

Управление образования администрации ЗАТО Александровск  
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества «Дриада»

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
МАУДО «ДДТ «Дриада»  
Протокол № 12 от 15.05.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАУДО «ДДТ «Дриада»  
И.Г. Телегина   
«26» мая 2025 г.



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
технической направленности

## **«Инноватика. ПРОФИ»**

Возраст учащихся - 10 - 17 лет

Срок реализации - 1 год

Уровень программы: продвинутый (углубленный)

Автор-составитель:  
Хиневич Евгения Сергеевна,  
педагог дополнительного образования,  
канд. социол. наук

ЗАТО Александровск

г. Снежногорск

2025 год

## **Аннотация**

Без новых информационных технологий уже невозможно представить современный мир. В ближайшее время роль ПК будет возрастать, и в соответствии с этим будут возрастать требования к компьютерной грамотности учащихся образовательного учреждения.

Интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в раннем школьном возрасте. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ, система дополнительного образования должна решать новую проблему – подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе.

Программа «Иноватика. ПРОФИ» развивает логическое, алгоритмическое и системное мышление обучающихся, которое будет способствовать освоению таких тем, как представление информации в виде схем и таблиц, алгоритмы, формализация и моделирование и других логически сложных разделов информатики. Практическую работу на компьютере можно рассматривать как общее учебное умение, применяемое и на других занятиях. Накопление опыта в применении компьютера, как инструмента информационной деятельности, подводит обучающихся к изучению таких тем, как информация и информационные процессы, виды информации, организация и поиск информации и других подобных разделов информатики.

Кроме того, в программе «Иноватика. ПРОФИ» используется технология исследовательского обучения на основе деятельностного подхода, способствующего продуктивному усвоению практико-ориентированного знания, формированию умения анализировать материал, что включено в состав умений, обеспечивающих модернизацию образования.

Исследовательская деятельность учащихся предполагает решение учащимися творческой, исследовательской задачи с заранее неизвестным результатом по основным этапам, характерным для проведения исследований в научной сфере и включающим: постановку проблемы, изучение теории, посвященной данной проблематике, подбор методик исследования и практическое овладение ими, сбор материала, его анализ и обобщение, научный комментарий, собственные выводы.

Компьютерные технологии в исследовательской деятельности позволяют создавать виртуальный образ будущего объекта, комбинировать его составляющие компоненты, менять размерность, ориентацию и функциональную направленность проекта.

## **Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная программа «Инноватика. ПРОФИ» имеет техническую направленность, относится к продвинутому (углубленному) уровню, дает возможность каждому ребёнку получить дополнительное образование, исходя из его интересов, склонностей и способностей.

Программа разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629;
- Концепции развития дополнительного образования на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 №652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Письма Министерства просвещения РФ от 10 ноября 2021 г. N ТВ-1984/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для

реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны» (письмо Министерство Просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 г. №АБ-3935/06);

– Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Утверждена распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996- 4 р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»);

– Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р.;

– Письма Министерства образования и науки России от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении информации» вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»

– Устава МАУДО «ДДТ «Дриада», локальных нормативных актов;

– Письма Минпросвещения России от 29.03.2023 г. №АБ-1339/02 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию центров цифрового образования «IT-куб»;

– Распоряжения Минпросвещения России №Р-5 от 12.01.2021 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию центров цифрового образования ИТкуб».

В период перехода к информационному обществу одним из важнейших аспектов деятельности человека становится умение оперативно и качественно работать с информацией, привлекая для этого современные средства и методы. Учитывая размытость границ научной области информатики и невозможности в рамках дополнительного образования осветить весь спектр её направлений, актуальной представляется разработка такой концепции преподавания, где наиболее ярко выделены те направления, которые послужат развитию учащихся, помогут сформировать их системное мировоззрение, и позволяют им овладеть современными информационными технологиями.

На сегодняшний день компьютерная грамотность нужна любому современному человеку, компьютер используется в самых разных областях: обучение, развлечение, работа, общение и т.д. Чтобы приобрести навыки работы на компьютере, необходимы начальные, базовые и продвинутые знания. Без них любой пользователь персонального компьютера будет чувствовать себя неуверенно. Кроме того, обучающийся должен уметь применять знания в области информационных технологий в других предметных областях

(при оформлении предметных проектов, выполнении исследовательского задания). В связи с этим возникает необходимость обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Инноватика. ПРОФИ».

Как показывает практика, без новых информационных технологий уже невозможно представить современный мир. В ближайшее время роль ПК будет возрастать, и в соответствии с этим будут возрастать требования к компьютерной грамотности учащихся.

Повышение компьютерной грамотности учащихся, использование в учреждениях дополнительного образования современных информационных образовательных технологий даёт принципиально новые возможности для развития образовательного уровня учащихся, обеспечит учащимся подготовку к исполнению ими ключевой роли в будущем обществе.

Интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в раннем школьном возрасте. Поэтому сегодня, выполняя социальный заказ, система дополнительного образования должна решать новую проблему – подготовить подрастающее поколение к жизни, творческой и будущей профессиональной деятельности в высокоразвитом информационном обществе.

**Актуальность программы** дополнительного образования заключается в том, что на сегодняшний день, ребенок в современном информационном обществе должен уметь работать на компьютере, находить нужную информацию в различных информационных источниках (электронных энциклопедиях, Интернете), обрабатывать ее и использовать приобретенные знания и навыки в жизни. Данная программа позволяет овладеть школьникам навыками работы на компьютере, умением работать с различными видами информации и освоение основ проектно-творческой деятельности. Это способствует формированию информационной компетенции, профессиональной ориентации детей, их дальнейшего образования в области компьютерных технологий, развитию креативного и творческого мышления. Программа построена так, чтобы не препятствовать проявлению инициативы воспитанников в личных творческих идеях, способствует профессиональному росту и желанию экспериментировать и самостоятельно совершенствоваться. Образовательные программы по информатике в школе, соответствующие ФГОС, направлены на развитие логического мышления, способности к анализу (вычленению структуры объекта, выявлению взаимосвязей и принципов организации) и синтезу (созданию новых моделей), умению для любой предметной области выделять систему понятий, представить их в виде совокупности значимых признаков, описать алгоритмы типичных действий и т.д. И мало места уделяется или же совсем не уделяется навыкам

работы с компьютером, прикладными офисными программами, умение работать в которых необходимо для осуществления проектной деятельности на уроках и внеурочное время. В связи с этим и возникла идея разработать такую программу, которая помогла бы овладеть школьникам навыками работы на компьютере, работать с разного вида информацией в офисных программах Microsoft Office, и Libre Office, а также во всемирной сети Интернет – в этом и заключается новизна данной программы.

**Педагогическая целесообразность** изучения программы состоит в том, чтобы сформировать у учащихся новые компетенции, необходимые в современном обществе, использующем информационные технологии. Именно это позволит обеспечить динамическое развитие личности ребенка, его нравственное становление, сформировать целостное восприятие мира, людей и самого себя, развить интеллектуальные и творческие способности ребенка в оптимальном возрасте.

**Отличительные особенности программы** – программа имеет выраженную практическую направленность, которая и определяет логику построения материала учебных занятий; программа обучения построена так, что каждая новая тема логически связана с предыдущей, то есть при изучении новой темы используются все знания и навыки, полученные на предыдущих этапах обучения; программа способствует развитию познавательного интереса учащихся при создании проектов, побуждает к поиску необходимой для проектов информации, в том числе и в сети Интернет; – использование программного обеспечения Microsoft Office, Libre Office; – наличие блока «Практическая работа», в котором учащиеся занимаются поисковой, исследовательской и другими видами работ.

Программа предусматривает работу для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами путем организации образовательного процесса с учетом особенностей психофизического развития категории обучающегося и медицинским допуском (разрешением врача).

### **Основные характеристики образовательной программы**

Программа **адресована** детям с 10 до 17 лет.

**Срок реализации программы** – 1 учебный год (9 месяцев), 36 недель, 216 часов.

**Уровень программы:** продвинутый (углубленный).

**Режим занятий** – 6 часов в неделю (из них: 2 часа – групповые, 4 часа – по подгруппам).

**Форма проведения занятий** – групповая, подгрупповая.

**Форма обучения:** очно-дистанционная.

**Цель обучения:** формирование компьютерной грамотности обучающихся на основе активного использования информационных технологий.

**Задачи обучения:**

*образовательные:*

- познакомить с миром информационных технологий;
- сформировать навыки работы с прикладными программами для обработки различных видов информации.

*развивающие:*

- развить устойчивый интерес к применению информационных технологий в образовательной деятельности;
- развить самостоятельность, внимание, усидчивость, наглядно-действенное мышление.

*воспитательные:*

- воспитать аккуратность, усердие, трудолюбие.

**Условия реализации программы** - в творческое объединение принимаются все желающие в возрасте 10-17 лет.

**Форма обучения** – очная с применением дистанционных образовательных технологий, минимальное количество обучающихся в одной группе 10 человек, максимальное – 14. Режим занятий: 6 академических часов в неделю. Занятия могут проводиться полным составом группы, с разделением на подгруппы или индивидуально.

Для реализации программы необходим специалист, педагог дополнительного образования, владеющий методическими знаниями, постоянно повышающий свой уровень профессионального мастерства.

Благодаря использованию изученных компьютерных программ, обучающиеся получают возможность:

- реализовать свои творческие интересы;
- участвовать в предложенных конкурсах и конференциях;
- перейти в открытое образовательное пространство, где каждый участник является носителем знания и новых идей его реализации;
- оценить свои творческие способности.

Работая с программами, обучающиеся имеют возможность выучить важные вычислительные концепции и выразить себя в компьютерном творчестве. Данная программа позволяет обучающимся повышать уровень духовно-нравственной культуры, овладевать социальными умениями и навыками:

- самостоятельно добывать знания и пользоваться ими для решения новых познавательных и практических (жизненных) задач;
- устанавливать знакомства с разными точками зрения на одну проблему;
- пользоваться информационно-исследовательскими методами: собирать и обрабатывать необходимую информацию, факты; уметь их анализировать с разных точек зрения, выдвигать гипотезы, делать выводы и заключения;
- работать в группах, исполняя разные социальные роли (лидера, исполнителя, посредника и т.д.).

Форма организации занятия: беседа, презентации, практическое задание, творческий проект. Структура курса предполагает изучение теоретического материала и проведение практических занятий на ПК с целью применения на практике полученных теоретических знаний. Работы с компьютером могут проводиться в следующих формах.

- ДЕМОНСТРАЦИОННАЯ - работу на компьютере выполняет учитель, а учащиеся наблюдают.
- ФРОНТАЛЬНАЯ - недлительная, но синхронная работа учащихся по освоению или закреплению материала под руководством учителя.
- САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ - выполнение самостоятельной работы. Учитель обеспечивает индивидуальный контроль за работой учащихся.
- ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ – выполнение работы в микрогруппах на протяжении нескольких занятий.
- РАБОТА КОНСУЛЬТАНТОВ – ученик контролирует работу всей группы. Задания подбираются в соответствии с определенными критериями. Задания должны быть содержательными, практически значимыми, интересными для ученика; они должны способствовать развитию пространственного воображения, активизации творческих способностей.

Для успешной работы объединения, формирования опыта социального взаимодействия обучающихся необходимо тесное сотрудничество педагога с родителями и привлечение их к активному участию в жизни коллектива.

Формы	Описание
Родительское собрание	Информирование родителей о текущих делах объединения, обсуждение, планирование работы, конкурсная деятельность.
Дистанционное общение	Информирование родителей о содержании творческой деятельности, конкурсах через социальные сети ВКонтакте, Телеграм, сайт ОУ.

Массовые мероприятия	Привлечение родителей к участию в акциях и мероприятиях, организованных ОУ (конференции, акции и пр.)
----------------------	---

При реализации программы «Инноватика. ПРОФИ» используются различные педагогические технологии:

- *Лично-ориентированная* – акцент ставится на личность обучающегося, создание комфортных, бесконфликтных и безопасных условий. Реализация природных потенциалов ребенка.
- *Информационно – коммуникационная технология* - применение ИКТ способствует достижению основной цели модернизации образования – улучшению качества обучения, обеспечению гармоничного развития личности.
- *Технология творческих мастерских* - педагог вводит своих обучающихся в процесс познания через создание эмоциональной атмосферы, в которой ребенок может проявить себя как творец. В этой технологии знания не даются, а выстраиваются самим учеником в паре или группе с опорой на свой личный опыт, педагог – мастер лишь предоставляет ему необходимый материал в виде заданий для размышления.
- *Здоровьесберегающая* - обеспечение обучающемуся возможности сохранения здоровья за период обучения в школе, формирование у него необходимых знаний, умений и навыков по здоровому образу жизни, и применение полученных знаний в повседневной жизни.
- *Технология портфолио* – создание папки с творческими достижениями обучающихся (в печатном и электронном виде).

***Для успешной реализации программы необходимо:***

- кабинет учебной вычислительной техники;
- локальная компьютерная сеть, подключение к сети Интернет;
- принтер для черно-белой и цветной печати;
- программное обеспечение: (Microsoft Office, Libre Office)
- Любой браузер (Explorer, Google Chrome, Mozilla, Opera, Yandex и Chromium gost)

***Ожидаемые результаты освоения программы.*** Способы проверки результатов освоения программы после изучения каждого раздела программы учащиеся выполняют творческие задания по данной теме. Для оценки знаний учащихся также используется пакет практических работ по каждому разделу. Компьютерное тестирование. При работе на компьютере каждый учащийся может обдумывать ответ столько времени, сколько ему необходимо. Снимается вопрос о субъективной оценке знаний при опросе, так как оценку

выставляет компьютер, подсчитывая количество верно выполненных заданий. Происходит мгновенный анализ ответа, что дает возможность опрашиваемому либо утвердиться в своих знаниях, либо скорректировать неверно введенный ответ, либо обратиться за помощью к педагогу. Таким образом, компьютер позволяет качественно изменить контроль деятельности учащихся, обеспечивая при этом гибкость, управляя учебным процессом.

**Форма подведения итогов** реализации образовательной программы – это готовность к информационной деятельности, выражаясь в желании применять средства информационных технологий в любом предмете, для реализации целей и самообразования, а также участие в различных конкурсах и проектной деятельности.

***Личностные результаты:***

- навыки сотрудничества с взрослыми и сверстниками;
- рефлексивная самооценка, умение анализировать свои действия и управлять ими;
- развитие мотивации учебной деятельности и личностного смысла учения, заинтересованность в приобретении и расширении знаний и способов действий, творческий подход к выполнению заданий;
- развитие этических чувств, доброжелательно и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей;
- формирование основ эстетического восприятия: формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- формирование бережного отношения к природе;
- целостное восприятие окружающего мира;
- осознанный выбор будущей профессии на основе понимания её ценностного содержания и возможностей реализации собственных жизненных планов.

***Метапредметные результаты:***

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;

- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- смысловое чтение;
- умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий.
- умение использования различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве Интернета)

***Предметные результаты:***

- развитие основных навыков и умений работы в векторном графическом редакторе Inkscape, растром графическом редакторе GIMP, Paint, Word и Power Point;
- овладение ИКТ-компетенциями;
- формирование информационной культуры;
- поиск и анализ информации в Интернете;
- знание инструментов и мультимедийных возможностей Power Point;
- умение создавать текстовые документы, редактировать и форматировать текст;
- умение создавать текстовые документы с использованием средств ИКТ, пользоваться основными функциями стандартного текстового редактора;
- умение создавать изображения, пользуясь графическими возможностями компьютера; составлять новое изображение из готовых фрагментов;
- умение создавать мультимедийный продукт.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

№	Наименование разделов, блоков, тем	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	<i>Вводное занятие. Знакомство с программой «Инноватика. ПРОФИ». Техника безопасности. Входной контроль</i>	2	2	-	Дискуссия
2.	<i>Информационно-компьютерные технологии в проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся</i>	40	12	28	

2.1	Роль исследовательской и проектной деятельности обучающихся. Возможности использования компьютерных технологий в исследовательской и проектной деятельности	10	2	8	Практическое занятие
2.2	Виды исследовательских работ. Выбор темы исследования	12	4	8	Практическое занятие
2.3	Этапы исследования	6	2	4	Практическое занятие
2.4	Методология. Основные понятия, применяемые в исследовательской деятельности.	12	4	8	Устный опрос
3.	<i>Введение в ОС Astra Linux</i>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>Практическое занятие</b>
4.	<i>Состав ПК. Операционная система компьютера. Что могут компьютеры. Знакомство с клавиатурой. Алфавитные клавиши.</i>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>Практическое занятие</b>
5.	<i>Офисный пакет LibreOffice</i>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>Опрос</b>
6.	<i>Графика. Виды графики, которые используют в проектной работе</i>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>Практическое занятие</b>
7.	<i>Аудио и видео. Аудио- и видео- продукты в проектной работе</i>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>Практическое занятие</b>
8.	<i>Internet. Поиск информации. Источники информации. Работа с информационными источниками</i>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>Практическое занятие</b>
9.	<i>Системная среда Windows</i>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	
9.1	Объекты рабочего стола	6	2	4	Опрос
9.2	Стандартные программы	6	2	4	Практическое занятие
9.3	Работа с файлами и папками	6	2	4	Практическое занятие
10.	<i>Текстовый редактор Word</i>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	
10.1	Работа с текстом. Форматирование текста исследовательского проекта.	6	2	4	Практическое занятие
10.2	Схемы и таблицы. Создание схем и таблиц в рамках исследовательского проекта.	12	4	8	Практическое занятие
10.3	Оформление документа в рамках исследовательского проекта.	6	2	4	Практическое занятие
10.4	Графические объекты и их использование в исследовательском проекте	6	2	4	Практическое занятие
10.5	Структурирование документа в рамках исследовательского проекта. Промежуточный контроль	6	2	4	Практическое занятие

<b>11.</b>	<b><i>Графический редактор Paint</i></b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	
11.1	Графический редактор Paint	6	2	4	Практическое занятие
11.2	Преобразование изображений и его фрагментов	6	2	4	Практическое занятие
11.3	Добавление текста.	6	2	4	Практическое занятие
<b>12.</b>	<b><i>Приложение Microsoft Publisher</i></b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	
12.1	Особенности и преимущества приложения Microsoft Publisher	6	2	4	Практическое занятие
12.2	Разработка буклета исследовательского проекта	6	2	4	Практическое занятие
12.3	Оформление стенда исследовательского проекта	6	2	4	Практическое занятие
<b>13.</b>	<b><i>Презентация в Microsoft Power Point</i></b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	
13.1	Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point	6	2	4	Практическое занятие
13.2	Создание презентации исследовательского проекта	12	4	8	Практическое занятие
<b>14.</b>	<b><i>Доклад. Сценарий защиты научно-исследовательской работы учащихся. Итоговый контроль</i></b>	8	4	4	Практическая работа
<b>15.</b>	<b><i>Защита исследовательских проектов Рефлексия</i></b>	4	-	4	Дискуссия
	Итого:	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	

### Содержание учебного плана

№	Раздел, тема	Теория		Практика
		Лекции	Лабораторные	
1.	<b><i>Вводное занятие. Знакомство с программой «Инноватика. ПРОФИ». Техника безопасности. Входной контроль</i></b>			Знакомство с коллективом, с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе, обсуждение плана работы на год, знакомство с программой доп. образования «Инноватика. ПРОФИ»
2.	<b><i>Информационно-компьютерные технологии в проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся</i></b>			

	<p>Роль исследовательской и проектной деятельности обучающихся. Возможности использования компьютерных технологий в исследовательской и проектной деятельности.</p>	<p>Роль исследовательской и проектной деятельности обучающихся. Основные аспекты.</p> <p>Возможности использования компьютерных технологий в исследовательской и проектной деятельности: поиск литературы, работа с литературой, хранение и накопление информации, планирование процесса исследования, автоматический перевод текстов, обработка и воспроизведение графики и звука, общение с ведущими специалистами, пропаганда результатов исследования.</p>	<p>Практическое занятие на тему «Сравнительный анализ проектной и исследовательской деятельности»</p> <p>Реферирование, конспектирование, цитирование материалов из интернет-источников.</p>
2.1	<p>Виды исследовательских работ. Выбор темы исследования</p>	<p>Виды исследовательских работ.</p> <p>Выбор темы исследования.</p>	<p>Выбор темы исследования.</p> <p>Аргументирование.</p> <p>«Проблемные» темы исследования.</p>
2.2	<p>Этапы исследования</p>	<p>Этапы исследования.</p> <p>Знакомство с основными этапами исследовательской деятельности. Проблема исследования, тема исследования, объект исследования, предмет исследования, метод исследования.</p>	<p>Практическая работа по теме. Работа по карточкам (этапы исследования).</p>
2.3	<p>Методология.</p> <p>Основные понятия, применяемые в исследовательской деятельности.</p>	<p>Основные понятия, применяемые в исследовательской деятельности.</p> <p>Виды исследовательских работ.</p> <p>Отличительные особенности структуры исследовательских работ.</p>	<p>Устный опрос по методологии исследовательской деятельности.</p>
2.4	<p><i>Введение в ОС Astra Linux</i></p>	<p>Свободное программное обеспечение. История Linux.</p> <p>Особенности работы с Linux.</p> <p>Первое знакомство с рабочими столами Linux. Терминал и командная строка (консоль).</p> <p>Возможности командной строки.</p> <p>Сетевые и серверные возможности. Обзор основных прикладных программ.</p>	<p>Работа с меню и окнами Linux.</p> <p>Настройка рабочего стола. Создание, копирование, переименование, перемещение, удаление папки.</p> <p>Файловый менеджер Manager Commander.</p> <p>Состав и назначение стандартных каталогов в Linux.</p>
3.			

4.	<p><b>Состав ПК.</b></p> <p><b>Операционная система компьютера.</b></p> <p><b>Что могут компьютеры.</b></p> <p><b>Знакомство с клавиатурой.</b></p> <p><b>Алфавитные клавиши.</b></p>	<p>Основные блоки компьютера и их функции. Операционная система компьютера. Этапы развития компьютерной техники.</p>	<p>Отработка практических навыков организации рабочего места.</p> <p>Включение, выключение и перезапуск ПК.</p> <p>Знакомство с клавиатурой.</p> <p>Алфавитные клавиши.</p>
5.	<p><b>Офисный пакет LibreOffice</b></p>	<p>Офисный пакет LibreOffice. Создание и редактирование текстовых документов в LibreOffice Writer. Сохранение текстовых файлов в различных форматах. Стили, ссылки и автонумерация в документах LibreOffice Writer. Редактор формул LibreOffice.org Math.</p> <p>Электронные таблицы LibreOffice.org Calc. Основные вычисления. Работа с диаграммами в LibreOffice Calc.</p> <p>Возможности LibreOffice Impress. Создание и редактирование презентаций.</p> <p>Настройка демонстрации.</p> <p>Экспорт документов. Векторный графический редактор LibreOffice.org Draw.</p>	<p>Создание и редактирование текстового документа — доклада в среде текстового процессора LibreOfficeWriter: работа со стилями, форматирование текста. Вставка и редактирование математических формул.</p> <p>Создание и редактирование простейшей электронной таблицы в среде табличного процессора LibreOffice.Calc.</p> <p>Автоматизация вычислений в электронной таблице.</p> <p>Создание и оформление презентаций в среде LibreOffice.Impress.</p>
6.	<p><b>Графика. Виды графики, которые используют в проектной работе</b></p>	<p>Особенности компьютерной графики. Векторная и растровая компьютерная графика: отличительные особенности, распространенные типы файлов.</p> <p>Векторный графический редактор Inkscape. Растворный графический редактор GIMP.</p> <p>Обработка изображений.</p> <p>Инструменты выделения и рисования GIMP. Инструменты преобразования и цвета GIMP.</p>	<p>Создание и редактирование векторного изображения в среде векторного графического редактора Inkscape.</p> <p>Создание и редактирование векторного изображения в среде векторного графического редактора GIMP.</p> <p>Особенности получения изображений в Astra Linux: получение изображений из цифрового фотоаппарата и сканирование изображений.</p> <p>Средства обработки фотографий в Astra Linux.</p> <p>Основы редактирования фотографий с помощью менеджера фото Shotwell.</p>

	<i><b>Аудио и видео. Аудио- и видео-продукты в проектной работе</b></i>	Настройка аудиоподсистем в ОС Linux. Аудио и видео кодеки и флеш анимация в Linux. Звук и проигрывание звуковых файлов. Аудиоплеер Audacious. Запись и редактирование звука. Программа звукозаписи Gnome Sound Recorder и редактор звуковых файлов Audacity. Проигрывание универсального контента. Медиаплеер VLC. Видео редактор Kino. Создание CD и DVD-дисков. Программа записи CD/DVD дисков K3b.	Установка мультимедиа кодеков в ОС Astra Linux. Настройка воспроизведения аудио файлов в Audacious. Создание, сохранение и редактирование списка воспроизведения. Запись звукового файла в программе Gnome Sound Recorder (Звукозапись). Редактирование аудио файла в Audacity. Создание видеоклипа с помощью программы Kino. Конвертирование видео и аудио файлов в различные форматы. Запись DVD и CD носителей в K3b.
7.	<i><b>Internet. Поиск информации. Источники информации. Работа с информационными источниками</b></i>	Интернет - глобальная сеть. Браузеры. Электронная почта. Особенности работы с электронной почтой.	Установка и обновление браузеров Mozilla Firefox, Opera, Yandex и Chromium gost, Chrome в Astra Linux. Поиск информации в Сети. Особенности настройки интернет соединений в Astra Linux. Настройка почтового клиента в Astra Linux. Создание, отправка и получение почтовых сообщений.
8.	<i><b>Системная среда Windows</b></i>		
9.1	Объекты рабочего стола	Знакомство с базовыми компьютерными понятиями. Рабочий стол и Панель задач. Настройка рабочего стола. Клавиши клавиатуры. Клавиатурные сочетания. Языковая раскладка клавиатуры. Переключение режимов работы клавиатуры. Работа с манипулятором мышь. Виды указателя мыши. Настройка параметров рабочего стола. Установка времени и даты. Переключение между работающими программами. Закрытие программ.	Создание компьютерного текста. Работа с мышью. Сворачивание, восстановление, закрытие окон. Изменение размера окна. Изменение расположения окон на рабочем столе. Переход от одного окна к другому. Использование клавиатуры и мыши для работы с окнами.

9.2	Стандартные программы	Запуск программ. Работа программ Блокнот и Калькулятор. Компьютерное меню.	Ввод и редактирование текста. Выполнение арифметических действий на Калькуляторе. Освоение совместных действий при работе с двумя программами.
9.3	Работа с файлами и папками	Создание папки и файла. Правила задания имен файлов. Перемещение, переименование, удаление.	Создание папки в окне программы Мой компьютер. Создание папки на Рабочем столе. Переименование. Копирование файлов и папок. Удаление папок и файлов.
10.	<b>Текстовый редактор Word</b>		
10.1	Работа с текстом. Форматирование текста исследовательского проекта.	Общая характеристика текстового редактора. История обработки текстовых документов. Объекты текстового документа. Форматирование объектов текстового документа. Команды меню Шрифт, Файл. Форматирование текста за счет использования разных типов начертаний и размеров шрифтов. Использование инструментальных средств обрамления и тонирования текста.	Редактирование документа. Запуск программы, создание нового документа, ввод текста. Выполнение действий над различными объектами текстового документа: выделение, выравнивание текста, копирование и вставка. Перемещение части текста. Поиск и исправление ошибок. Сохранение документа.
10.2	Схемы и таблицы. Создание схем и таблиц в рамках исследовательского проекта.	Создание и редактирование таблицы и схемы. Команда меню Таблица. Вставка таблицы в документ. Добавление текста. Изменение размеров таблицы. Выравнивание текста в ячейках. Разбиение ячеек. Выравнивание текста в ячейках. Повторение заголовков на каждой странице.	Создание и редактирование таблицы и схемы.
10.3	Оформление документа в рамках исследовательского проекта.	Оформление документа. Команда меню Формат. Создание маркированного и нумерованного списка. Многоуровневые списки.	Оформление документа. Создание маркированного и нумерованного списка.

10.4	Графические объекты и их использование в исследовательском проекте	Инструменты векторной графики. Вставка в текстовый документ художественных заголовков. Создание и редактирование рисунка. Форматирование рисунка. Изменение размера рисунка. Вставка в текстовый документ художественных заголовков.	Создание и редактирование рисунка. Форматирование рисунка. Изменение размера рисунка при помощи мыши. Вставка и редактирование готовой картинки.
10.5	Структурирование документа в рамках исследовательского проекта. Промежуточный контроль	Структурирование документа. Команды меню Сервис, Вид, Файл. Изменение режима просмотра документа. Параметры страницы. Поиск и замена. Автозамена. Создание многоколоночного текста. Печать документа.	Структурирование документа.
11.	<i>Графический редактор Paint</i>		
11.1	Графический редактор Paint	Компьютерная графика (векторная, раstralная, фронтальная). Графический редактор Paint. Инструменты рисования. Настройка инструментов.	Выполнение практической работы «Первые рисунки». Творческая работа на свободную тему.
11.2	Преобразование изображений и его фрагментов	Преобразование изображений и его фрагментов: выделение, перемещение, копирование.	Работа с инструментами (карандаш, кисть, прямая и кривая линии, эллипс, прямоугольник, многоугольник, ластик). Выполнение практических работ: «Рисование изображений с помощью стандартных фигур» «Пирамида» Выполнение практических работ: «Рисование изображений с помощью стандартных фигур» «Бабочка», «Цветок», «Работа с фрагментом текста».
11.3	Добавление текста.	Добавление текста в рисунок без сохранения и с сохранением фона. Вставка рисунка из другого файла. Сохранение рисунка.	Выполнение практической работы «Поздравление с праздником»
12.	<i>Приложение Microsoft Publisher</i>		

12.1	Особенности и преимущества приложения Microsoft Publisher	Особенности приложения Microsoft Publisher. Основные характеристики и возможности.	Знакомство с приложением. Средства работы с текстом
12.2	Разработка буклета исследовательского проекта	Алгоритмы создания буклета	Создание буклета на основе шаблона
12.3	Оформление стенда исследовательского проекта	Алгоритмы создания стенда	Создание стенда на основе шаблона
13.	<b>Презентация в Microsoft Power Point</b>		
13.1	Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point	Понятие презентации. Основные инструменты для подготовки и показа презентаций. Приемы создания и оформления презентаций.	Запуск программы Power Point. Окно программы: название презентации, строка меню, панель инструментов, панель форматирования. Демонстрация слайдов. Знакомство с программой Microsoft Power Point.
13.2	Создание презентации исследовательского проекта	Алгоритм создания презентации. Создание презентации: установление темы, шаблонов. Конструктор слайдов, добавление слайда, копирование слайда. Применение эффектов анимации и эффектов перехода между слайдами. Изменение порядка слайдов, удаление слайда.	Создание презентаций на заданную тему.
14.	<b>Доклад. Сценарий защиты научно-исследовательской работы учащихся. Итоговый контроль</b>	Сценарий защиты научно-исследовательской работы учащихся.	Подготовка доклада и электронной презентации к публичному выступлению.
15.	<b>Защита исследовательских проектов. Рефлексия</b>	Защита исследовательских проектов	Итоговое занятие. Подведение итогов за год.

### Виды деятельности детей и понятийный аппарат

Тема	Виды деятельности детей	Понятийный аппарат
Состав ПК. Операционная система компьютера.	Называют комплектующие ПК, запускают компьютер и завершают работу компьютера, определяют	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, монитор, системный блок, блок

	уровень заряда на ноутбуке, запускают меню пуск и меню правой кнопки мыши.	питания, аккумуляторная батарея, мышка, диалоговое окно, курсор и т.д.)
Объекты рабочего стола	Называют компоненты рабочего стола, работают с диалоговым меню правой кнопки мыши, работают с клавиатурой и мышью, настраивают указатель мыши, активируют сенсорную клавиатуру, запуск программ и переключение между ними используя строку меню пуск.	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, монитор, системный блок, мышка, диалоговое окно, курсор, программа, ярлык, папка и т.д.)
Стандартные программы	Находят в меню пуск программы названные педагогом, изучают интерфейс каждой программы, ведут вычислительные работы, ввод и редактирование текста в блокноте, запускают две программы и работают совместно переключаясь между ними.	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, клавиатура, программа, ввод текста, вычислительный процесс, арифметические действия.)
Работа с папками и файлами	Беседа, обсуждают правила создания папок, создают папки используя диалоговое окно правой кнопкой мыши. Переименовывают папку, меняют стиль папки. Создают, файл, копируют и перемещают из папки в папку, беседуют на тему «Польза папок и под папок»	Расширение и активизация словарного запаса (папка, файл, рабочий стол, меню, настройки, окно программы)
Текстовый редактор	На занятии дети изучают историю развития программы, работают с панелью инструментов программы, находят и называют необходимые инструменты для создания текстового документа. Используют различную клавиатуру для ввода текста, выделяют фрагмент текста, меняют расположение текста, находят и исправляют ошибки в тексте, сохраняют документ в указанную папку.	Расширение и активизация словарного запаса (текст, документ, файл, папка, курсор, текст, интервал, шрифт, разметка страницы.)

Форматирование текста	Работают с текстом, меняют шрифт, размер текста; добавляют объекты в текст, меняют, размер объекта и его положение в тексте; добавляют фон страницы.	Расширение и активизация словарного запаса (стиль, вставить, разметка страницы, меню, документ)
Создание таблиц и схем	Создают таблицу, используя конструктор панели инструментов ВСТАВКА. Заполняют таблицу текстом, добавляют ячейки в таблицу используя конструктор таблицы, редактируют текст в таблице, выравнивая и меняя шрифт текста.	Расширение и активизация словарного запаса (столбец, строка, ячейка, стиль, шрифт, курсор.)
Оформление документа	Запускают компьютер, создают список, изучают варианты маркировки списков, меняют стиль списка, создают многоуровневые списки.	Расширение и активизация словарного запаса (список, нумерация, маркеры, запуск программы, клавиатура)
Графические объекты	Работают с панелью инструментов, добавляют в текст рисунок, редактируют положение рисунка в тексте, в разделе конструктор, обрезают рисунок. Работают с заголовком текста, оформляют заголовок в разные стили, работают с клавиатурой и мышью.	Расширение и активизация словарного запаса, заголовок, векторный, растровый, вставка, буквица)
Структурирование документа	Работают с панелью инструментов программы, вкладка ВИД. Добавляют эскиз документа и линейку. Переключаются с режима РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ на режим РЕЖИМ ЧТЕНИЯ, переключают параметры страницы, называют плюсы и минусы режимов, выполняют поиск и замену слова, работают с вкладкой ВСТАВКА КОЛОНКИ, выполняют печать текста.	Расширение и активизация словарного запаса (разметка страницы, колонки, курсор, указатель мыши, интервал, печать, принтер, документ...)
Компьютерная графика. Графические редакторы.	Запускают компьютер, находят необходимое приложение, запускают программу, называют компоненты интерфейса программы. Знакомятся с графикой и учатся называть	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, монитор, диалоговое окно, курсор, палитра, панель инструментов и т.д.)

	отличительные признаки (векторная, растровая, фронтальная), изучают настройки, создают простые изображения, затем создают работу на предложенную им тему	
Преобразование изображений и его фрагментов	Преобразовывают изображение на составные части, создают рисунок, выделяют и дублируют его, создавая новый объект, на самостоятельной практической работе применяют полученные знания в работе с интерфейсом программы.	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, программа, функции, настройки, контур, заливка...)
Добавление текста	Беседа по теме, создают новый проект, используя интерфейс программы, добавляют на готовый проект новый файл, редактируют, добавляют текст, сохраняют работу в указанную папку.	Расширение и активизация словарного запаса (меню пуск, монитор, курсор, файл, вставка, фон....)
Приложение Microsoft Publisher	Особенности и преимущества приложения Microsoft Publisher. Основные характеристики и возможности. Средства работы с текстом. Разработка буклета и стенда на основе шаблона, алгоритмы создания буклета и стенда.	Расширение и активизация словарного запаса (заголовок, вставка, буквица меню пуск, программа, функции, настройки, контур, заливка, буклет, стенд, текст, шаблон)
Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point	Включение компьютера, запуск программы, исследование интерфейса программы, называют инструменты, расположенные на рабочей панели.	Расширение и активизация словарного запаса (презентация, слайд, демонстрация (слайд-шоу) стиль, панель инструментов).
Создание презентации	Включение компьютера, запуск программы, исследование интерфейса программы. Создают презентацию, используя готовый макет. Применяют стиль, тему.	Расширение и активизация словарного запаса (презентация, слайд, демонстрация (слайд-шоу) стиль).

## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Теоретические знания преподаются не только словесным изложением данных, но и практической тренировкой по излагаемому материалу. На занятиях преподавания теоретического материала используется наглядный материал. На занятиях практической работы проводится как изучение нового материала, так и закрепление полученных знаний.

Индивидуальный подход позволяет наиболее качественно донести до каждого обучающегося излагаемый материал, в зависимости от имеющихся начальных знаний у ребенка меняется и форма подачи преподаваемого материала. Для занятий допустимо использовать компьютерную технику, которая имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о ее безопасности для здоровья детей. Помещение, где эксплуатируются компьютеры, имеет искусственное и естественное освещение. Рабочие столы размещены так, чтобы на экран свет падал слева. Для уменьшения зрительного напряжения важно следить за тем, чтобы изображение на экране компьютера было четким, контрастным. Расстояние от глаз до экрана компьютера должно быть не менее 50 см. За компьютером должен заниматься один ребенок, так как для сидящего сбоку условия рассматривания изображения на экране резко ухудшаются.

Приобщение детей к компьютеру начинается с обучения правилам безопасного пользования, которые должны соблюдаться не только на занятиях в объединении, но и дома.

### ***Методы обучения***

- *Объяснительно-иллюстративный метод обучения:*

Обучающиеся получают знания в ходе беседы, объяснения, дискуссии, из учебной или методической литературы, через экранное пособие в «готовом» виде.

- *Репродуктивный метод обучения:*

Деятельность обучаемых носит алгоритмический характер, выполняется по инструкциям, предписаниям, правилам в аналогичных, сходных с показанным образом ситуациях.

- *Метод проблемного изложения в обучении:*

Прежде чем излагать материал, перед обучающимися необходимо поставить проблему, сформулировать познавательную задачу, а затем, раскрывая систему доказательств, сравнивая точки зрения, различные подходы, показать способ решения поставленной задачи. Учащиеся становятся свидетелями и соучастниками научного поиска.

- *Частично-поисковый, или эвристический:*

метод обучения заключается в организации активного поиска решения выдвинутых в обучении (или самостоятельно сформулированных) познавательных задач в ходе подготовки и реализации творческих проектов.

• *Исследовательский метод обучения:*

обучающиеся самостоятельно изучают основные характеристики простых механизмов и датчиков, работающих в модели, включая рычаги, зубчатые и ременные передачи, ведут наблюдения и измерения и выполняют другие действия поискового характера. Инициатива, самостоятельность, творческий поиск проявляются в исследовательской деятельности наиболее полно.

При реализации программы в учебном процессе используются методические пособия, дидактические материалы, материалы на электронных носителях, интернет-ресурсы.

Занятия построены на принципах обучения развивающего и воспитывающего характера:

- доступности;
- наглядности;
- целенаправленности;
- индивидуальности;
- результативности.

Усвоение материала контролируется при помощи педагогического наблюдения за выполнением практических заданий.

Программа учитывает возрастные особенности детей, обеспечивает наиболее полное развитие их познавательных способностей и системное усвоение ими программных знаний.

**Каждое занятие – комплексное, состоит из четырех частей:**

**Первая часть** – коммуникативная деятельность:

- активизация знаний, полученных на предыдущих занятиях и в повседневной жизни;

- использование полученных знаний для решения проблемных ситуаций;

**Вторая часть** – познавательная деятельность:

- получение теоретических знаний по информатике;

- физкультминутка;

**Третья часть** – практическая деятельность:

- работа за компьютером;

- профилактика утомляемости глаз

**Четвертая часть** – оценочно-контрольная деятельность.

### **Контрольно-оценочные средства**

*На входном этапе* контроля детям предлагается устный опрос на выявление усвоения полученной информации в течение одного занятия по пройденной теме.

*На промежуточном этапе* контроля детям предлагается самостоятельная работа на выявление усвоения полученной информации в течение пройденного раздела программы.

*На итоговом этапе* контроля детям предлагается индивидуальная практическая работа с устным опросом на выявление усвоения полученной информации в течение всего курса обучения.

**Санитарно-гигиенические требования.** Теоретические и практические занятия проводятся на базе МАУДО «ДДТ «Дриада» в соответствии с требованиями техники безопасности, пожарной безопасности, санитарными нормами. Помещение хорошо освещается, имеется возможность периодического проветривания, укомплектовано аптечкой для оказания первой помощи.

**Материально-техническое обеспечение** необходимое для реализации программы: комплект мебели, дидактические пособия и учебный материал, ноутбуки (12 шт.), предустановленное лицензионное программное обеспечение.

### **Список литературных источников:**

#### **Для педагога:**

1. Акулов О.А., Медведев Н.В. Информатика: базовый курс: Учебник для техн. вузов – М.: Омега-Л, 2004.
2. Балдин К.В., Уткин В.Б. Информационные системы: Учебник. – 4-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2007.
3. Войтов Н. Администрирование Red Hat Enterprise Linux. Учебный курс – ДМК Пресс, 2017. – 192 с.
4. Колесниченко Д. LINUX. Полное руководство по работе и администрированию – Наука и Техника Спб, 2021. – 480 с.
5. Левин А.Ш. Самоучитель полезных программ. 4-е издание. – СПб.: Питер, 2006.
6. Малев В.В. Общая методика преподавания информатики: учебное пособие.- Воронеж: ВГПУ, 2005. – 271 с.
7. Русинович М., Солomon Д. Внутреннее устройство MicrosoftWindows: WindowsServer 2003, WindowsXP и Windows 2000. Мастер-класс. / Пер. с англ. – 4-е изд. – М.: Издательско-торговый дом «Русская Редакция»; СПб.: Питер, 2005.
8. Симонович С.В., Евсеев Г.А., Алексеев А.Г., Windows: Лаборатория мастера: Практическое руководство по эффективным приемам работы с компьютером. – М.: АСТ-ПРЕСС: Инфорком-Пресс, 2001.
9. Симонович, С.В. Занимательный компьютер. Книга для детей, учителей и родителей /

- С.В. Симонович, Г.А. Евсеев. - М.: АСТ-Пресс; Издание 2-е, перераб. и доп., 2012. – 368 с.
10. Симонович, С.В; Евсеев, Г.А.. Практическая информатика / – М.: АСТ-Пресс Книга, 2011. – 480 с.
11. Тронкон П.Олбинг К.. Bash и кибербезопасность: Атака, защита и анализ из командной строки Linux – Питер, 2020. – 288 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://school-collection.edu.ru> (раздел «Информатика»);
2. <http://www.metod-kopilka.ru> (библиотека методических материалов для педагога);  
<http://www.teachvideo.ru> (компьютерные видео уроки);
3. <http://www.ict.edu.ru/> (информационно-коммуникационные технологии в образовании).

**Для обучающихся:**

1. Антошин М.К. Учимся рисовать на компьютере / М.К. Антошин.– М.: Айрис, 2016.– 160 с.
2. Босова А.Ю., Босова Л.Л., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2007.
3. Босова Л.Л., Михайлова Н.И., Угринович Н.Д. Практикум по информатике и информационным технологиям – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2007.
4. Гейн А.Г., Сенокосов А.И. Справочник по информатике для школьников. - Екатеринбург: «У-Фактория», 2010.
5. Дьячков В.П. Компьютер в быту. – Смоленск: Русич, 2007
6. Евсеев Г., Симонович С. Работа в Windows. – М.: АСТ Пресс, 2008.
7. Информатика. Практикум по информационным технологиям. /Под ред. Н.В. Макаровой. – СПб.: Питер, 2012.
8. «Компьютер для детей», Москва, АСТ-Пресс, 2003 год.
9. Левин А.Ш. Самоучитель работы на компьютере. - 9-е изд.– СПб.: Питер, 2006.
10. Никольская И.Л., Тигранова Л.И. «Гимнастика для ума», Москва, «Просвещение. Учебная литература», 1997 год.
11. Соловьева Л.Ф. Информатика и ИКТ. – М.: BHV, 2007.
12. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: Учебник. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.
13. Шауцкова Л.З. Основы информатики в вопросах и ответах. – Москва: Изд. Центр «ЭЛЬФА», 2005.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.klyaksa.net> – Информатика и информационно-коммуникационные технологии.

**ВАЛЕОПАУЗА**

***Комплекс упражнений для глаз***

1. Упражнения выполняются сидя или стоя, отвернувшись от экрана, при ритмичном дыхании, с максимальной амплитудой движения глаз.
2. Закрыть глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1-4, затем раскрыть глаза, расслабив мышцы глаз, посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
3. Посмотреть на переносицу и задержать взор на счет 1-4. До усталости глаза не доводить. Затем открыть глаза, посмотреть вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.
4. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1-4, затем посмотреть вдаль прямо на счет 1-6. Аналогичным образом проводятся упражнения, но с фиксацией взгляда влево, вверх и вниз. Повторить 3-4 раза.
5. Перенести взгляд быстро по диагонали: направо вверх - налево вниз, потом прямо вдаль на счет 1-6. Повторить 4-5 раз.

**Методика Т. Элерса для изучения мотивации  
достижения успеха обучающихся**

С точки зрения Т. Элерса, мотивация достижения может развиваться в любом возрасте в первую очередь, за счет обучения. Кроме того, «она может развиваться в контексте трудовой деятельности, когда люди непосредственно ощущают все преимущества, связанные с достижениями...»

*Инструкция к тестовому материалу*

Вам будет предложен 41 вопрос, на каждый из которых ответьте «да» или «нет».

1. Если между двумя вариантами есть выбор, его лучше сделать быстрее, чем откладывать на потом.
2. Если замечаю, что не могу на все 100% выполнить задание, я легко раздражаюсь.
3. Когда я работаю, это выглядит так, будто я ставлю на карту все.
4. Если возникает проблемная ситуация, чаще всего я принимаю решение одним из последних.
5. Если два дня подряд у меня нет дела, я теряю покой.
6. В некоторые дни мои успехи ниже средних.
7. Я более требователен к себе, чем к другим.
8. Я доброжелательнее других.
9. Если я отказываюсь от сложного задания, впоследствии сурово осуждаю себя, так как знаю, что в нем я добился бы успеха.
10. В процессе работы я нуждаюсь в небольших паузах для отдыха.
11. Усердие — это не основная моя черта.
12. Мои достижения в работе не всегда одинаковы.
13. Другая работа привлекает меня больше той, которой я занят.
14. Порицание стимулирует меня сильнее похвалы.
15. Знаю, что коллеги считают меня деловым человеком.
16. Преодоление препятствий способствует тому, что мои решения становятся более категоричными.
17. На моем честолюбии легко сыграть.
18. Если я работаю без вдохновения, это обычно заметно.
19. Выполняя работу, я не рассчитываю на помочь других.
20. Иногда я откладываю на завтра то, что должен сделать сегодня.
21. Нужно полагаться только на самого себя.

22. В жизни немногих вещей важнее денег.
23. Если мне предстоит выполнить важное задание, я никогда не думаю ни о чем другом.
24. Я менее честолюбив, чем многие другие.
25. В конце каникул я обычно радуюсь, что скоро школа.
26. Если я расположен к работе, делаю ее лучше и квалифицированнее, чем другие.
27. Мне проще и легче общаться с людьми, способными упорно работать.
28. Когда у меня нет работы, мне не по себе.
29. Ответственную работу мне приходится выполнять чаще других.
30. Если мне приходится принимать решение, стараюсь делать это как можно лучше.
31. Иногда друзья считают меня ленивым.
32. Мои успехи в какой-то мере зависят от других.
33. Противодействовать воле руководителя бессмысленно.
34. Иногда не знаешь, какую работу придется выполнять.
35. Если у меня что-то не ладится, я становлюсь нетерпеливым.
36. Обычно я обращаю мало внимания на свои достижения.
37. Если я работаю вместе с другими, моя работа более результативна, чем у других.
38. Не довожу до конца многое, за что берусь.
39. Завидую людям, не загруженным работой.
40. Не завидую тем, кто стремится к власти и положению.
41. Если я уверен, что стою на правильном пути, для доказательства своей правоты пойду на крайние меры.

#### *Ключ опросника*

По 1 баллу начисляется за ответ «да» на вопросы: 2–5, 7–10, 14–17, 21, 22, 25–30, 32, 37, 41 и «нет» — на следующие: 6, 13, 18, 20, 24, 31, 36, 38 и 39. Ответы на вопросы 1, 11, 12, 19, 23, 33–35 и 40 не учитываются.

Подсчитывается общая сумма баллов. Чем больше сумма баллов, тем выше уровень мотивации к достижению успеха:

- от 1 до 10 баллов — низкая мотивация к успеху;
- от 11 до 16 баллов — средний уровень мотивации;
- от 17 до 20 баллов — умеренно высокий уровень мотивации;
- более 21 балла — слишком высокий уровень мотивации к успеху.

**Анкеты для работы с родителями (для изучения запросов и образовательных потребностей родителей учащихся, их удовлетворённости образовательным процессом и результатами детей)**

***Формы и методы изучения интересов и потребностей учащихся и запросов их родителей***

**Анкета для родителей учащихся в объединении «Инноватика. ПРОФИ»**

**Цель:** получить от родителей информацию об интересах и увлечениях детей, необходимую для проектирования учебно-воспитательной работы с детьми в объединении.

**Ход проведения.** На организуемом в учреждении дополнительного образования собрании родителей педагог дополнительного образования предлагает ответить на вопросы анкеты:

***Анкета***

Уважаемый родитель! Чтобы Ваш ребенок успешно обучался в объединении «Инноватика. ИТ» технической направленности, просим Вас ответить на следующие вопросы:

1. Что интересует Вашего ребенка больше всего?

---

---

2. Посещает ли он другие кружки, секции, студии? Подчеркните один из предлагаемых ответов:

- да;
- нет.

Если вы выбрали ответ «да», то напишите название кружка, секции, студии и наименование учреждения, где проходят занятия.

---

---

3. Любит ли Ваш ребенок групповые занятия? Подчеркните один из предлагаемых ответов:

- да;
- нет;
- и да, и нет (трудно сказать).

4. Какое занятие доставляет ему наибольшую радость?

---

---

5. Что его может огорчить?

---

---

6. Назовите любимую игру Вашего сына или дочери

---

---

7. Чем больше всего любит заниматься Ваш ребенок в свободное время? Подчеркните не более пяти ответов из предлагаемых:

- слушать и читать книги, журналы, газеты;
  - смотреть телевизор;
  - ходить в кино;
  - работать на компьютере;
  - посещать театры, концерты;
  - посещать музеи, выставки;
  - слушать музыку;
  - играть на музыкальных инструментах;
  - помогать родителям дома, на приусадебном участке (даче), в огороде и т.д.;
  - мастерить, ремонтировать;
  - заниматься в кружках технического творчества;
  - заниматься рукоделием (шить, вязать);
  - заниматься кулинарией;
  - рисовать;
  - заниматься фотографией;
  - заниматься в кружке художественной самодеятельности (петь, танцевать и т.д.);
  - играть в различные подвижные игры;
  - заниматься физкультурой и спортом;
  - проводить время в компании с друзьями;
  - ничего не делать;
  - что еще (допишите)
- 
- 

8. Как Вы относитесь к интересам и увлечениям Вашего ребенка? Выберите и подчеркните один из предлагаемых ответов:

- положительно;
- трудно сказать;
- отрицательно.

9. Чем увлекаются члены Вашей семьи

---

---

10. Какое направление дополнительного образования детей Вы хотите рекомендовать своему ребенку? Подчеркните не более двух из перечисленных:

- художественно-эстетическое;
- научно-познавательное;
- физкультурно-спортивное;
- научно-техническое (техническое творчество);
- туристско-краеведческое;
- военно-патриотическое;
- эколого-биологическое.

11. Назовите, пожалуйста, фамилию и имя своего ребенка.

---

**Обработка полученных результатов.** Количественный анализ результатов анкетирования позволяет выявить наиболее популярные и редкие интересы и увлечения детей. Можно на основе полученных данных составить карту интересов и увлечений учащихся.

**Анкета  
для изучения запросов и образовательных потребностей  
родителей учащихся МАУДО «ДДТ «Дриада»**

Уважаемый родитель! Просим Вас ответить на вопросы данной анкеты. Ваше мнение важно для деятельности нашего учреждения дополнительного образования детей.

1. Удовлетворены ли вы качеством знаний в учреждении?

а) да

б) нет

2. Удовлетворяет ли Вас микроклимат в учреждении?

а) да

б) нет

3. Устраивает ли Вас материально-техническая база?

а) да

б) нет

7. Какую дополнительную информацию об организации образовательного процесса Вы хотели бы получить?

а) от администрации \_\_\_\_\_

б) от педагога \_\_\_\_\_

Спасибо за сотрудничество!

**Анкета «Удовлетворённость родителей образовательным процессом»**

Педагог доп. образования \_\_\_\_\_

ФИО учащегося \_\_\_\_\_

Возраст учащихся \_\_\_\_\_

Объединение \_\_\_\_\_

№ п/п	<b>Образовательные потребности и мотивы для занятий</b>	<b>Степень удовлетворённости</b>	
		<b>Да</b>	<b>Нет</b>
1.	Нравится ли Вам наше учреждение дополнительного образования?		
2.	Доверяете ли Вы педагогу детского объединения, которое посещает Ваш ребёнок?		
3.	Есть ли единство педагогических требований у Вас и педагогов к Вашему ребёнку?		
4.	Посещаете ли Вы родительские собрания объединения «Инноватика. ПРОФИ»?		
5.	Помогают ли Вам родительские собрания объединения в воспитании Вашего ребёнка?		

**Анкета «Удовлетворённость учащихся образовательным процессом»**

Педагог доп. образования \_\_\_\_\_

ФИО учащегося \_\_\_\_\_

Возраст учащихся \_\_\_\_\_

Объединение \_\_\_\_\_

№ п/п	Образовательные потребности и мотивы для занятий	Степень удовлетворённости	
		Да	Нет
1.	Интересно ли тебе на занятиях?		
2.	Активен ли ты на занятиях?		
3.	Всё ли тебе доступно и понятно в процессе обучения?		
4.	Удовлетворён ли ты разнообразием детских объединений учреждения?		
5.	Чувствуешь ли ты себя желанным учащимся на занятиях?		

**Приложение 4****Блок «Воспитательная работа»**

**Цель:** создание условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого обучающегося.

**Задачи:**

- Развитие общей культуры учащихся через традиционные мероприятия объединения, выявление и работа с одаренными детьми;
- Формирование у детей гражданско-патриотического сознания;
- Создание условий, направленных на формирование нравственной культуры, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала;
- Популяризация здорового образа жизни, профилактика правонарушений, социально-опасных явлений;
- Создание условий для активного и полезного взаимодействия МАУДО «ДДТ «Дриада» и семьи по вопросам воспитания учащихся.

**Планируемые результаты:**

- активно включаться в общение и взаимодействие со сверстниками на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;
- проявлять положительные качества личности и управлять своими эмоциями в различных (нестандартных) ситуациях и условиях;

- проявлять дисциплинированность, трудолюбие и упорство в достижении поставленных целей;

- оказывать помощь членам коллектива, находить с ними общий язык и общие интересы.

### **Основные воспитательные мероприятия:**

- просмотр обучающимися тематических материалов и их обсуждение;
- тематические диспуты и беседы;
- участие в конкурсах различного уровня;
- музеи, выставки, (онлайн-экскурсии) и др.

### **Работа с коллективом обучающихся:**

- формирование практических умений по организации органов самоуправления этике и психологии общения, технологии социального и творческого проектирования;
- обучение умениям и навыкам организаторской деятельности, самоорганизации, формированию ответственности за себя и других;
- развитие творческого, культурного, коммуникативного потенциала ребят в процессе участия в совместной общественно – полезной деятельности;
- содействие формированию активной гражданской позиции;
- воспитание сознательного отношения к труду, к природе, к своему городу.

### **Работа с родителями**

- организация системы индивидуальной и коллективной работы с родителями (тематические беседы, собрания, индивидуальные консультации);
- содействие сплочению родительского коллектива и вовлечение в жизнедеятельность кружкового объединения;
- оформление информационных уголков для родителей по вопросам воспитания детей.

Успешная работа объединения во многом зависит от степени участия в ней родителей обучающихся. В большинстве родители заинтересованно относятся к занятиям своих детей в объединении, радуются их успехам и достижениям.

### **Работа с родителями включает в себя следующие формы деятельности:**

- родительские собрания;
- консультации;
- беседы;
- работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- совместные праздники обучающихся и их родителей;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий;
- приглашение родителей на мероприятия объединения и всего учреждения.

Такая работа способствует формированию общности интересов детей и родителей, служит развитию эмоциональной и духовной близости.

### **Приоритетные направления в организации воспитательной работы**

Реализация образовательной, общеразвивающей программы невозможна без осуществления воспитательной работы с обучающимися. Воспитание нравственных качеств (трудолюбия, настойчивости, целеустремленности) происходит непосредственно в процессе обучения во время совместной деятельности. Календарный план предполагает систематическое проведение мероприятий в рамках рабочей программы воспитания по следующим модулям:

- Гражданско-патриотическое воспитание: формирование патриотических, ценностных представлений о любви к Отчизне, народам Российской Федерации, к своей малой Родине, формирование представлений о ценностях культурно-исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа.

- Духовно-нравственное воспитание формирует ценностные представления о морали, об основных понятиях этики (добро и зло, истина и ложь, смысл жизни, справедливость, милосердие, проблеме нравственного выбора, достоинство, любовь и др.), о духовных ценностях народов России, об уважительном отношении к традициям, культуре и языку своего народа и др. народов России.

- Художественно-эстетическое воспитание играет важную роль в формировании характера и нравственных качеств, а также в развитии хорошего вкуса и в поведении.

- Спортивно-оздоровительное, физическое воспитание содействует здоровому образу жизни.

- Трудовое и профориентационное воспитание формирует знания, представления о трудовой деятельности; выявляет технические способности и профессиональные направления обучающихся.

- Воспитание познавательных интересов формирует потребность в приобретении новых знаний, интерес к научно - технической деятельности.

- Экологическое воспитание формирует ценностные представления и отношение к окружающему миру.

## **Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 уч. год**

### Календарный план воспитательной работы объединения «Инноватика. ПРОФИ» на 2025-2026 учебный год

## **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

**Цель:** создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося.

### **Задачи:**

- Развитие общей культуры учащихся через традиционные мероприятия объединения, выявление и работа с одаренными детьми;
- Формирование у детей гражданско - патриотического сознания;
- Создание условий, направленных на формирование нравственной культуры, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала;
- Популяризация здорового образа жизни, профилактика правонарушений, социально - опасных явлений;
- Создание условий для активного и полезного взаимодействия МАУДО «ДДТ «Дриада» и семьи по вопросам воспитания учащихся.

### **Планируемые результаты:**

- У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества;
- Организация занятий в объединении дополнительного образования направлена на развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

### **Основные воспитательные мероприятия:**

- просмотр обучающимися тематических материалов и их обсуждение;
- тематические диспуты и беседы;
- участие в конкурсах различного уровня;
- музеи, выставки, (онлайн-экскурсии) и др.

### **Работа с коллективом обучающихся**

- формирование практических умений по организации органов самоуправления этике и психологии общения, технологии социального и творческого проектирования;
- обучение умениям и навыкам организаторской деятельности, самоорганизации, формированию ответственности за себя и других;
- развитие творческого, культурного, коммуникативного потенциала ребят в процессе участия в совместной общественно – полезной деятельности;
- содействие формированию активной гражданской позиции;
- воспитание сознательного отношения к труду, к природе, к своему городу.

### **Работа с родителями**

- организация системы индивидуальной и коллективной работы с родителями (тематические беседы, собрания, индивидуальные консультации);
- содействие сплочению родительского коллектива и вовлечение в жизнедеятельность кружкового объединения;
- оформление информационных уголков для родителей по вопросам воспитания детей.

Успешная работа объединения во многом зависит от степени участия в ней родителей обучающихся. В большинстве родители заинтересованы относятся к занятиям своих детей в объединении, радуются их успехам и достижениям.

**Работа с родителями включает в себя следующие формы деятельности:**

- родительские собрания;
- консультации;
- беседы;
- работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- совместные праздники обучающихся и их родителей;
- привлечение родителей к подготовке и проведению мероприятий;
- приглашение родителей на мероприятия объединения и всего учреждения.

Такая работа способствует формированию общности интересов детей и родителей, служит развитию эмоциональной и духовной близости.

**Приоритетные направления в организации воспитательной работы**

Реализация образовательной, общеразвивающей программы невозможна без осуществления воспитательной работы с обучающимися. Воспитание нравственных качеств (трудолюбия, настойчивости, целеустремленности) происходит непосредственно в процессе обучения во время совместной деятельности. Календарный план предполагает систематическое проведение мероприятий в рамках рабочей программы воспитания по следующим модулям:

- Кураторство: привлечение обучающихся к очному участию в мероприятиях с целью развития навыков коммуникативного общения. Ведение портфолио обучающихся.
- Научно-познавательное: применение теоретических знаний на практике. Повышение интереса к науке. Расширение кругозора.
- Трудовое: формирование умения работать в команде. Воспитание трудолюбия и ответственности.
- Социальное: формирование активной гражданской позиции. Привлечение внимания к экологическим проблемам. Воспитание чувства коллективизма и взаимопомощи.
- Экологическое: воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды. Применение теоретических знаний на практике.
- Эколого-патриотическое: формирование бережного отношения к природе. Расширение знаний о родном крае и его природных богатствах. Воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды.
- Интеллектуальное: применение теоретических знаний на практике. Развитие логического мышления, памяти, внимания. Формирование мотивации к обучению и саморазвитию.
- Профессиональное самоопределение: повышение интереса к науке. Расширение кругозора. Знакомство с различными профессиями в сфере естественных наук. Формирование мотивации к обучению и саморазвитию.
- Эстетическое: формирование уважения к ученым и их достижениям. Развитие наблюдательности и умения анализировать информацию.

№	Мероприятие	Основные направления	Задачи	Сроки проведения
1.	Беседа детей и родителей (законных представителей) обучающегося о возможности участия в конкурсах, праздниках, очных и дистанционных	Кураторство Работа с детьми и родителями (законных представителей) обучающегося	Контроль за первичным обучением ребенка основам работы на персональном компьютере; привлечение	сентябрь

	мероприятиях		обучающихся к очному участию в мероприятиях с целью развития навыков коммуникативного общения;  ведение портфолио обучающихся.	
2.	Проектирование и разработка буклетов на экологическую тематику	Научно- познавательное, трудовое, экологическое	Формирование умения работать в команде. Применение теоретических знаний на практике. Воспитание трудолюбия и ответственности. Воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды.	октябрь
3.	Участие во всероссийском экологическом диктанте, экологических акциях	Научно- познавательное, интеллектуальное, экологическое, социальное	Формирование активной гражданской позиции. Привлечение внимания к экологическим проблемам. Применение теоретических знаний на практике. Формирование бережного отношения к природе. Воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды.	ноябрь
4.	Участие в технологических и естественно-научных олимпиадах и конкурсах	Научно- познавательное, интеллектуальное, экологическое	Повышение интереса к науке. Расширение кругозора. Развитие логического мышления, памяти, внимания. Формирование мотивации к обучению и саморазвитию.	декабрь
5.	Викторины, КВН, интеллектуальные игры на естественнонаучные темы	Научно- познавательное, интеллектуальное	Повышение интереса к предмету. Развитие логического мышления, памяти, внимания. Формирование умения работать в команде. Воспитание чувства	январь

			коллективизма и взаимопомощи.	
6.	Интерактивные лекции и беседы с учеными (инженерами, программистами, преподавателями ВУЗов)	Научно-познавательное, профессиональное самоопределение	Повышение интереса к науке. Расширение кругозора. Знакомство с различными профессиями в сфере технических наук. Формирование мотивации к обучению и саморазвитию.	февраль
7.	Посещение музеев, выставок, лекций научно-технической направленности	Научно-познавательное	Расширение кругозора. Знакомство с историей развития науки. Формирование уважения к ученым и их достижениям. Развитие наблюдательности и умения анализировать информацию.	март
8.	Просмотр и обсуждение научно-популярных фильмов и передач	Научно-познавательное, нравственное	Расширение кругозора обучающихся. Формирование научного мировоззрения. Развитие умения анализировать информацию. Воспитание уважения к науке.	апрель
9.	Экскурсия на природу	Экологопатриотическое	Формирование бережного отношения к природе. Расширение знаний о родном крае и его природных богатствах. Воспитание чувства ответственности за сохранение окружающей среды.	май

## Календарный учебный график

**Общегосударственные праздники:**

23.02.2026 г., 08.03.2026 г., 01.05.2026 г., 09.05.2026 г.

Дополнительная образовательная программа реализуются во второй половине учебного дня согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения. Продолжительность учебного времени - 36 недель. С 1 сентября 2025 года по 31 мая 2026 г.

В каникулярное время учащиеся занимаются самостоятельной и творческой работой.

**Занятия проводятся 3 раз в неделю (6 учебных часов). Продолжительность 1 урока – 40 минут.**

### 2025-2026 учебный год

№ п/п	Неделя	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1.	1 неделя	Теория	2	Вводное занятие. Знакомство с программой «Инноватика. ПРОФИ». Техника безопасности. Входной контроль	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Дискуссия Устный опрос
2.	1 неделя	Практика	4	Роль исследовательской и проектной деятельности обучающихся. Возможности использования компьютерных технологий в исследовательской и проектной деятельности	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
3.	2 неделя	Теория Практика	2 4	Роль исследовательской и проектной деятельности обучающихся. Возможности использования компьютерных технологий в исследовательской и проектной деятельности	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
4.	3 неделя	Теория Практика	2 4	Виды исследовательских работ. Выбор темы исследования	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие

5.	4 неделя	Теория Практика	2 4	Виды исследовательских работ. Выбор темы исследования	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
6.	5 неделя	Теория Практика	2 4	Этапы исследования	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
7.	6 неделя	Теория Практика	2 4	Методология. Основные понятия, применяемые в исследовательской деятельности.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Устный опрос
8.	7 неделя	Теория Практика	2 4	Методология. Основные понятия, применяемые в исследовательской деятельности.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Устный опрос
9.	8 неделя	Теория Практика	2 4	Введение в ОС Astra Linux	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
10.	9 неделя	Теория Практика	2 4	Состав ПК. Операционная система компьютера. Что могут компьютеры. Знакомство с клавиатурой. Алфавитные клавиши.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
11.	10 неделя	Теория Практика	2 4	Состав ПК. Операционная система компьютера. Что могут компьютеры. Знакомство с клавиатурой. Алфавитные клавиши.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
12.	11 неделя	Теория Практика	2 4	Офисный пакет LibreOffice	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Опрос
13.	12 неделя	Теория Практика	2 4	Графика. Виды графики, которые используют в проектной работе	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
14.	13 неделя	Теория Практика	2 4	Аудио и видео. Аудио- и видео-продукты в проектной работе	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
15.	14 неделя	Теория Практика	2 4	Аудио и видео. Аудио- и видео-продукты в проектной работе	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
16.	15 неделя	Теория	2	Internet. Поиск информации.	МАУДО «ДДТ «Дриада»	Практическое

		Практика	4	Источники информации. Работа с информационными источниками	Октябрьская, 12, каб. №5	занятие
17.	16 неделя	Теория Практика	2 4	Internet. Поиск информации. Источники информации. Работа с информационными источниками	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
18.	17 неделя	Теория Практика	2 4	Системная среда Windows. Объекты рабочего стола	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Опрос
19.	18 неделя	Теория Практика	2 4	Стандартные программы	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
20.	19 неделя	Теория Практика	2 4	Работа с файлами и папками	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическое занятие
21.	20 неделя	Теория Практика	2 4	Текстовый редактор Word. Работа с текстом. Форматирование текста исследовательского проекта.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
22.	21 неделя	Теория Практика	2 4	Схемы и таблицы. Создание схем и таблиц в рамках исследовательского проекта.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
23.	22 неделя	Теория Практика	2 4	Схемы и таблицы. Создание схем и таблиц в рамках исследовательского проекта.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
24.	23 неделя	Теория Практика	2 4	Оформление документа в рамках исследовательского проекта.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
25.	24 неделя	Теория Практика	2 4	Графические объекты и их использование в исследовательском проекте	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
26.	25 неделя	Теория Практика	2 4	Структурирование документа в рамках исследовательского проекта. Промежуточный контроль	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
27.	26 неделя	Теория Практика	2 4	Графический редактор Paint	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
28.	27 неделя	Теория Практика	2 4	Преобразование изображений и его фрагментов	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
29.	28 неделя	Теория Практика	2 4	Добавление текста	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа

30.	29 неделя	Теория Практика	2 4	Приложение Microsoft Publisher Особенности и преимущества приложения Microsoft Publisher	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
31.	30 неделя	Теория Практика	2 4	Разработка буклета исследовательского проекта	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
32.	31 неделя	Теория Практика	2 4	Оформление стенда исследовательского проекта	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
33.	32 неделя	Теория Практика	2 4	Презентация в Microsoft Power Point. Знакомство с основными понятиями Microsoft Power Point	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
34.	33 неделя	Теория Практика	2 4	Создание презентации исследовательского проекта	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
35.	34 неделя	Теория Практика	2 4	Создание презентации исследовательского проекта	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
36.	35 неделя	Теория Практика	2 4	Доклад. Сценарий защиты научно- исследовательской работы учащихся. Итоговый контроль	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа
37.	36 неделя	Теория Практика	2 4	Защита исследовательских проектов. Рефлексия.	МАУДО «ДДТ «Дриада» Октябрьская, 12, каб. №5	Практическая работа

